

SILLAMÄE LASTEAIA RUKKILILL ÕPPEKÄIKUDE JA VÄLJASÕITUDE KORD

KINNITATUD

Direktori 23.04.2026
käskkirjaga nr 1.1-6/14



Sisukord

Õppekäikude ja väljasõitude kord	3
1. Üldsätted	3
2. Õppekäigu või väljasõidu korraldamine	3
3. Lõppsätted.....	5
Lisa 1 „Väljasõidul osalevate laste ja nende saatjate nimekiri“	6
Lisa 2 „Lapsevanema teavitamine väljasõidust “	7

Õppekäikude ja väljasõitude kord

kehtestetakse Alusharidusseadus
<https://www.riigiteataja.ee/akt/101072025002>
ja Liiklusseadus §22 lg 7 alusel
<https://www.riigiteataja.ee/akt/117032011021>

1. Üldsätted

1.1. Sillamäe lasteaia Rukkilill (edaspidi *lasteae*) õppekäikude ja väljasõitude kord (edaspidi *kord*) määrab reeglid, mis on vajalikud laste turvalisuse tagamiseks õppekäikudel ja väljasõitudel.

1.2. Laste saatjatele (alushariduse õpetajad, abiõpetajad) kehtivad laste saatmisel lasteaia töökorralduslikud dokumendid (ametijuhendid, töökorralduse reeglid, lasteaia kodukord, õppekäikude ja väljasõitude kord).

1.3. Õppekäik või väljasõit on lasteaiapäeva piires toimuv õppekavast lähtuv ühe või mitme rühma ettevõtmine, mille korraldab ja mille eest vastutab rühmaõpetaja (edaspidi *õpetaja*). Õpetaja vastutab ettevalmistuse, ohutuse ja info edastamise eest.

1.4. Lastele, kes mingil põhjusel õppekäigul või väljasõidul ei osale, korraldab õpetaja järelevalve lasteaia teises rühmas.

1.5. Õpetajatel ei ole kohustust väljaspool lasteaia tööaega korraldada lastele väljasõite ja õppekäike. Väljaspool lasteaia tööaega lastele väljasõidu ja sündmuse korraldamise eest võtab vastutuse väljasõidu või sündmuse korraldaja ning iga lapsega kaasas olev vanem või hooldaja (edaspidi *vanem*).

2. Õppekäigu või väljasõidu korraldamine

2.1. Õppekäigust alevisse või lasteaia lähiümbrusesse teavitab õpetaja õppejuhti ja/või direktorit, kellele annab teada lastegrupi territooriumilt lahkumise eesmärgi ja orienteeruva tagasijõudmise aja.

2.2. Õpetaja võtab õppekäigule kaasa isikliku mobiiltelefoni.

2.3. Õppekäigul ja väljasõidul kannavad lapsed ning laste saatjad helkurveste ja täidavad liikluskorralduse reegleid.

2.4. Väljasõidud on seotud bussitranspordi kasutamisega. Väljasõidud on:

- teatri ühiskülastus;
- väljasõiduga õppekäik;
- ekskursioon;
- lasteaia esindamine konkurssidel ja võistlustel ning kultuurisündmustel.

2.5. Õpetaja teavitab õppejuhti ja direktorit kavandatud sündmusest ning bussitranspordi kasutamise vajadusest.

2.6. Lastega väljasõiduks tellib transpordi lasteaia õppejuht või direktor.

2.7. Vastavalt Liiklusseaduse §22 lg 7 võib koolieelikute rühm liikuda ainult täiskasvanute saatel kõnniteel kaks last kõrvuti. Kõnnitee puudumisel võib laste rühm liikuda teepeenral, seejuures valgustamata asulateel ning asulavälisel teel ainult valge ajal ja kahesuunalise liikluse korral eraldusribata tee vasakpoolsel teepeenral. Laste rühma saatja peab tagama ohutuse ja tal peab olema seljas ohutusvest.

2.7. Õpetaja edastab täpse informatsiooni väljasõidu kohta (sõidu eesmärk, ajakava: väljumine–saabumine) kõigile vanematele ning õppejuhile ja direktorile paberkandjal, Eliisi keskkonna vahendusel ja/või e-kirja teel.

2.8. Väljasõidu eest vastutav õpetaja peab läbi mõtlema ohuolukorrad, mis tulenevad marsruudist, sihtkohast, aastaajast, laste vanusest ning rühma koosseisust ja räägib lastega enne väljasõitu liiklusohutuse ning käitumisteedel.

2.9. Väljasõidule on lubatud ainult terved lapsed. Kui väljasõidul/õppekäigul osaleb krooniliste haigustega lapsi, tuleb kontrollida, et kaasas on vajalikud ravimid (suhkruhaigus jms). Vajadusel räägib õpetaja vanemaga, et selgitada välja, millised piirangud on lapsel väljasõidul/õppekäigul osalemiseks.

2.10. Lapsele, kes vajab eritähelepanu (käitumis- ja tundeeluhäire, aktiivsus- ja tähelepanuhäire, liikumispuue), palub õpetaja kaasa teda saatma vanema või saadab teda üksühele lasteaia pedagoogiline töötaja või lapse tugiisik.

2.11. Väljasõidul peab kaasas olema üks täiskasvanud saatja iga 5-6 lapse kohta.

2.12. Väljasõidupäeva hommikul annab õpetaja paberkandjal direktorile kinnitamiseks väljasõidul osalevate laste ja nende saatjate nimekirja (Lisa 1., „Väljasõidul osalevate laste ja nende saatjate nimekiri“).

2.13. Turvalisuse eest vastutav õpetaja võtab väljasõidule kaasa:

- laste nimekirja „Lisa 1 „Väljasõidul osalevate laste ja nende saatjate nimekirj“,
- kõikide kaasas olevate laste vanemate kontaktandmed „Lisa 2 „Lapsevanema teavitamine väljasõidust“,
- õpetaja isikliku mobiiltelefoni,
- esmaabivariustuse (esmaabikott) ja kilekotid, mis asuvad tervishoiutöötaja toas;
- rühma helkurvestid.

2.14. Õpetaja ja laste saatjad peavad oskama kasutada esmaabivariustuses olevaid vahendeid.

2.15. Õpetaja kontrollib laste kohalolekut väljasõitu alustades, väljasõidu ajal ja tagasi lasteaia juurde jõudes.

2.16. Õpetaja ja laste saatjad kontrollivad iga kord enne sõidu alustamist ja jälgivad sõidu ajal, et lastel on kinnitatud turvavöö.

2.17. Väljasõit algab ja lõpeb lasteaia juures, kus õpetaja annab lapse isiklikult üle lapsevanemale. Väljasõidu lõppedes on õpetajal kokkuleppel vanemaga lubatud laps vahepeatuses isiklikult vanemale üle anda.

2.18. Väljasõidul/õppekäigul toimunud õnnetusest teavitab õpetaja pääste- või korrakaitseorganeid hädaabitefonil 112, teavitab juhtunust lasteaia juhtkonda ja lapsevanemaid ning käitub kuni abi saabumiseni vastavalt tegutsemisjuhiste (vt Sillamäe lasteaia Rukkilill hädaolukorra lahendamise plaani).

2.19. Väljasõidul/õppekäigul toimunud õnnetusjuhtum arutatakse läbi lasteaia tervisemeeskonna ja pedagoogilise nõukogu poolt samalaadsete õnnetusteennetamiseks.

3.Lõppsätted

3.1. Õppekäikude ja väljasõitude kord on kättesaadav lasteaia kodulehel.

3.2. Korda täiendatakse või uuendatakse tervisemeeskonna, hoolekogu või pedagoogilise nõukogu ettepanekul.

„Õppekäikude ja väljasõitude kord“ kinnitatud direktori 23.04.2026 käskkirjaga nr 1.1-6/14

Lisa 1 „Väljasõidul osalevate laste ja nende saatjate nimekiri“

Väljasõidu eesmärk:	
Väljasõidu koht:	
Kuupäev:	
Rühm:	
Väljasõidu kellaaeg:	
Orienteeruv lasteaeda tagasijõudmise aeg:	
Turvalisuse eest vastutav õpetaja:	
Turvalisuse eest vastutava õpetaja telefoninumber:	
Kaasas olevad pedagoogilised töötajad (laste saatjad):	
Kaasas olev abiõpetaja (laste saatja):	
Kaasas olevad lapsevanemad:	
Laste nimekiri:	
1.	13.
2.	14.
3.	15.
4.	16.
5.	17.
6.	18.
7.	19.
8.	20.
9.	21.
10.	22.
11.	23.
12.	24.

Turvalisuse eest vastutav õpetaja: _____

õpetaja nimi ja allkiri

Väljasõidule lubamise kinnitus: _____

direktori nimi ja allkiri

